



**Департамент образования, культуры и спорта
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 12 июля 2017 г. № 54
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений в Приложение
к приказу Департамента образования, культуры и спорта
Ненецкого автономного округа от 21.06.2017 № 44
«О конкурсе грантов на поддержку талантливой молодежи
Ненецкого автономного округа»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Приложение к приказу Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа от 21.06.2017 № 44 «О конкурсе грантов на поддержку талантливой молодежи Ненецкого автономного округа» в новой редакции согласно Приложению.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Руководителя Департамента



Л.В. Гущина

Приложение
к приказу Департамента
образования, культуры и спорта
Ненецкого автономного округа от
12.07.2017 № 54
«О конкурсе грантов на поддержку
талантливой молодежи Ненецкого
автономного округа»

**Положение
о порядке и условиях предоставления
грантов на поддержку талантливой молодежи
Ненецкого автономного округа**

**Раздел I
Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок, условия и размер предоставления грантов из окружного бюджета на поддержку талантливой молодежи Ненецкого автономного округа в целях реализации государственной программы Ненецкого автономного округа «Молодежь Ненецкого автономного округа», утвержденной постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 13.11.2013 № 412-п.

2. Учредителем и Организатором Конкурса грантов на поддержку талантливой молодежи Ненецкого автономного округа (далее по тексту – Конкурс) является Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа (далее по тексту – Департамент).

3. Исполнителем Конкурса является государственное бюджетное учреждение Ненецкого автономного округа «Региональный центр молодежной политики и военно-патриотического воспитания молодежи» (далее – Исполнитель).

**Раздел II
Цель и задачи Конкурса**

4. Целью Конкурса является выявление и поддержка талантливых представителей из числа молодежи Ненецкого автономного округа.

5. Задачами Конкурса являются:

1) стимулирование молодых жителей округа к саморазвитию и творческому росту;

2) широкое вовлечение молодых жителей округа в занятия спортом, исследовательскую, творческую работу;

3) побуждение потенциальных участников Конкурса к научному, спортивному, творческому соперничеству;

4) формирование у молодежи Ненецкого автономного округа образа успешного современного молодого человека.

Раздел III Участники Конкурса

6. Участие в Конкурсе принимают граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 30 лет, зарегистрированные на территории Ненецкого автономного округа и имеющие достижения в мероприятиях международного, Всероссийского, межрегионального, регионального уровней в области культуры, искусства, спорта, образования и науки, общественной деятельности (далее – соискатели).

Раздел IV Сроки проведения Конкурса

7. Прием заявок для участия в Конкурсе осуществляется с 25 августа по 25 сентября текущего года (включительно).

8. Отбор заявок для участия в Конкурсе и определение победителей Конкурса осуществляется в срок до 1 октября текущего года.

Раздел V Условия участия в Конкурсе

9. Для участия в Конкурсе необходимо в срок до 25 сентября текущего года предоставить документы, указанные в пункте 10 настоящего Положения, Исполнителю по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Тыка Вылки, д. 2, либо на электронную почту: mc_pao@mail.ru, с последующим досылком на бумажном носителе.

10. Перечень документов, необходимых для участия в Конкурсе:

1) заявка на участие в конкурсе грантов на поддержку талантливой молодежи Ненецкого автономного округа в форме заявки, установленной в Приложении к настоящему Положению;

2) копия паспорта (2, 3 страницы и страница с пропиской);

3) копия ИНН участника;

4) копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС) участника;

5) банковские реквизиты;

6) копии документов и материалов (грамоты, дипломы, благодарности, сертификаты, публикации, фотографии, характеристики, рекомендации, резюме и другое), подтверждающих достижения соискателя в мероприятиях международного, Всероссийского, межрегионального, регионального уровней за последние два года;

7) план использования гранта;

8) смета планируемых затрат.

Заявка может подаваться на приобретение необходимых предметов (инвентаря, оборудования, инструментов и т.д.) для творческой, спортивной, научной и иной деятельности либо на финансирование (полное или частичное)

участия соискателя в мероприятиях международного, Всероссийского, межрегионального уровней.

Каждый соискатель вправе представить только одну заявку.

Соискатель вправе внести изменения в заявку на участие в конкурсе грантов в любое время до истечения срока приема заявок, направив Исполнителю письменное уведомление. Изменения, внесенные соискателем, являются неотъемлемой частью заявки.

Соискатель вправе отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до истечения срока приема заявок, направив Исполнителю письменное уведомление.

Ответственность за достоверность представленных сведений возлагается на соискателя, предоставляющего заявку.

Заявки, поступившие после установленного в Положении срока, не регистрируются, не рассматриваются и возвращаются соискателям.

Повторное участие в Конкурсе допускается не ранее чем через три года после предыдущего получения гранта на поддержку талантливой молодежи Ненецкого автономного округа.

11. Документы, указанные в пункте 10 настоящего Положения, оформляются в папку с описью вложения.

12. Материалы, присланные на Конкурс, не возвращаются.

Раздел VI

Финансирование Конкурса

13. Гранты предоставляются в пределах средств, предусмотренных окружным бюджетом на эти цели в текущем финансовом году.

Гранты предоставляются на приобретение необходимых предметов (инвентаря, оборудования, инструментов и т.д.) для творческой, спортивной, научной и иной деятельности либо на финансирование (полное или частичное) участия соискателя в мероприятиях международного, Всероссийского, межрегионального уровней.

14. Гранты предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в сумме, не превышающей 25 000,00 (Двадцати пяти тысяч) рублей на одного соискателя.

Сумма гранта каждому победителю конкурса определяется исходя из суммы, указанной в заявке, но не может превышать максимально возможную сумму гранта, определенную настоящим пунктом.

Раздел VII

Процедура отбора заявок и подведения итогов Конкурса

15. Распорядительным актом Департамента утверждается Экспертный совет Конкурса, состоящий из представителей органов государственной власти Ненецкого автономного округа, учреждений и организаций, работающих с молодежью и независимых экспертов в количестве не менее 7 человек.

В состав Экспертного совета входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Экспертного совета.

1) Председатель Экспертного совета:

организует работу Экспертного совета и председательствует на заседании;

формирует повестку заседания Экспертного совета;
координирует деятельность Экспертного совета;
подписывает протокол заседания.

В отсутствие председателя Экспертного совета его функции выполняет заместитель.

2) Секретарь Экспертного совета:

организует текущую деятельность Экспертного совета;

информирует членов Экспертного совета о времени, месте и повестке дня его заседания;

обеспечивает подготовку информационных материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;

организует делопроизводство.

3) Члены Экспертного совета:

изучают документы соискателей на получение гранта;

оценивают вклад соискателей на получение гранта в реализацию молодежной политики в Ненецком автономном округе.

Члены Экспертного совета обязаны принимать участие в заседании лично, не передавая свои полномочия другим лицам.

16. Экспертный совет в срок с 26 сентября до 1 октября текущего года рассматривает поданные на Конкурс заявки и определяет победителей Конкурса.

Решения Экспертного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании.

Экспертный совет правомочен, если на заседании присутствует более половины от общего числа его членов.

17. Оценка соискателей осуществляется Экспертным советом по следующим критериям:

1) личный вклад и поддержка мероприятий и программ в области молодежной политики муниципального и окружного уровня;

2) наличие высоких достижений в мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального, регионального уровней в области культуры, искусства, спорта, образования и науки, общественной деятельности;

3) разработка и реализация социально значимых проектов в сфере профилактики подростковой и молодежной преступности и безнадзорности, негативных явлений, пропаганды здорового образа жизни в молодежной среде;

4) активное развитие и поддержка творческих инициатив и молодежного самоуправления;

5) личностный рост соискателя, успешная социализация, активное участие в общественной жизни.

18. В предоставлении гранта отказывается в случае, если:

1) представленные соискателем документы, указанные в пункте 10 настоящего Положения, предоставлены с нарушением сроков, установленных пунктом 9 настоящего Положения;

2) представление документов, оформление которых не соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 10 настоящего Положения;

3) представление документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения, не в полном объеме;

4) представление соискателем документов, содержащих недостоверные сведения;

5) соискатель не соответствует требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Положения.

19. Экспертный совет в срок с 26 сентября до 1 октября текущего года рассматривает поданные на Конкурс заявки и определяет победителей Конкурса.

20. Решение Экспертного совета оформляется протоколом (в 2-х экземплярах), подписывается всеми членами Экспертного совета, председателем и секретарем. Протокол Экспертного совета направляется секретарем Экспертного совета в адрес Департамента на следующий рабочий день после подписания протокола. Протокол Экспертного совета, а также документы, поданные на конкурс хранятся в ведомственном архиве Департамента.

21. На основании решения Экспертного совета Департаментом в 3-дневный срок издается распорядительный акт о признании победителей Конкурса.

22. Об итогах Конкурса Исполнитель уведомляет кандидатов в течение 5 рабочих дней со дня издания распорядительного акта. Уведомление направляется на почтовый адрес либо электронную почту, указанные в поданных кандидатом документах.

23. Итоги конкурса освещаются на информационном молодежном сайте www.molod83.ru.

24. Перечисление средств производится Исполнителем после предоставления получателем гранта заявления на перечисление денежных средств и отчетных документов (либо их заверенных копий) о фактически произведенных затратах. Затраты, отраженные в документах, должны строго соответствовать смете, которая содержится в заявке, поданной на конкурс.

Отчетные документы об использовании средств гранта и заявление на перечисление денежных средств предоставляются получателем гранта не позднее 10 декабря текущего года.

Получатель гранта имеет право использовать средства гранта только на расходы, указанные в плане использования гранта.

25. В случае если получатель гранта по истечении указанного срока не предоставил в адрес Исполнителя необходимые отчетные документы, средства гранта ему не перечисляются.

Приложение
к Положению о конкурсе
грантов на поддержку
талантливой молодежи
Ненецкого автономного округа

Заявка
на участие в конкурсе грантов
на поддержку талантливой молодежи
Ненецкого автономного округа

1. ФИО	
2. Дата рождения	
3. Домашний адрес, телефон	
4. Место учебы/ работы	
5. Участие в мероприятиях международного, Всероссийского и межрегионального уровней (указываются мероприятия, год проведения, с информацией о личных результатах)	
6. ИНН	
7. № пенсионного страхового свидетельства	

Настоящим во исполнение требований Федерального закона «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006 г. даю свое письменное согласие на обработку моих персональных данных. Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными. Также под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, образование, доходы и любая другая информация. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Подпись _____

Дата подачи: «__» _____ 20__ г.
